

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	就労継続支援 A 型事業所 アイリス	事業所番号	2814002040
住 所	兵庫県姫路市川西 1 7 - 3	管理者名	川井 一広
電話番号	079-267-5060	対象年度	令和 2 年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>施設外就労場所 姫路市実法寺40-1 毎月:月～金9:10～14:50迄</p> <p>実施した生産活動と施設外就労の概要 使用済みタオルを洗浄乾燥後、検品選別して各種類ごとにたたみ、20枚を1セットにして袋詰めや商品運搬用のリネン袋の補修作業(裁縫)を行う。 作業人数は7名でおこないます。</p>	<p><活動の様子></p>  <p>(株)クリシェ様 飾西工場の施設外就労スペース</p>
<p><目的> 対象者にとってのメリット</p> <p>施設外就労では普段関わらない、支援者以外の方と関わることで、あいさつや他者への配慮の必要性の実感を通して、外の顔ができるようになりコミュニケーション向上につながり、一般就労を肌で感じる事が出来ます。</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果: 一般就労への意欲が生まれました。 得られた成果: 作業に対して自信をもてた。 課題点 周囲の機械音や作業状況に気を取られているので、集中力を身に着けるように支援していきます。</p>	<p>タオルたたみ作業と清掃活動風景</p>  <p>(株)クリシェ様 本社正面入口の花壇整備作業</p>

連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>従業員も障害に理解しようと努めて、見本となるように作業姿勢を改めて取り組む事が出来ました。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題 今後は、結束機やタオルホルダーを活用してもらい生産性向上と製造過程の連携をして効率よい生産活動をおこないます。</p>			
連携先企業名	株式会社 クリシェ	担当者名	加古 喬士

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労継続支援A型事業所 アイリス
住所	姫路市川西17-3
電話番号	079-267-5060

事業所番号	2814002040
管理者名	川井 一広
対象年度	令和3年度

(Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上	55	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	40	点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上	○		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上	○		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○		

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ) 多様な働き方（※）

◎ ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ②利用者を職員として登用する制度	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
⑥時差出勤制度に係る労働条件	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	○	15	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項	○	5	点
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○		
小計（注1）		5	点

（※）任意の5項目を選択すること （注1）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅳ) 支援力向上（※）

◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	○	15	点
参加した職員が1人以上半数未満であった			
参加した職員が半数以上であった	○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表	○	15	点
1回の場合			
2回以上の場合	○		
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ	○	15	点
いずれか一方のみの取組を行っている			
いずれの取組も行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加	○	15	点
1回の場合			
2回以上の場合	○		
◎ ⑤職員の人事評価制度	○	15	点
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している			
⑥ピアサポーターの配置	○	15	点
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価	○	4	点
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	○	4	点
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計（注2）		4	点

（※）任意の5項目を選択すること （注2）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10	点
--	---	----	---

1事例以上ある場合:10点

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	55
生産活動	5点		20点		25点		40点		40
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		15
支援力向上	0点		15点		25点		35点		15
地域連携活動	0点				10点				10

合計

135

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和2年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	19,936	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,977	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（平成30年度）

生産活動収入から経費を除いた額	18,234,454	円	利用者に支払った賃金総額	17,974,169	円	収支	260,285	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和1年度）

生産活動収入から経費を除いた額	20,746,382	円	利用者に支払った賃金総額	20,739,749	円	収支	6,633	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度を活用した人数	0名
-------------------------------	----

②利用者を職員として登用する制度

②職員として登用した人数	0名
②うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
②うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務を行った人数	0名
-------------	----

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制を活用した人数	0名
-------------------	----

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に従事した人数	0名
---------------	----

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度を活用した人数	0名
----------------	----

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦時間単位取得を活用した人数	0名
⑦計画的付与制度を活用した人数	0名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/>
	計画的付与制度 <input type="checkbox"/>

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等を取得した人数	0名
---------------	----

(*)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①研修実施回数	外部 1回/内部 2回
対象職員数	7名
うち研修受講者数	7名
※研修名	支援担当交流会
研修講師	赤穂精華園
実施日・受講者数	3月 4日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	0回
---------------------------	----

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input type="checkbox"/>
③他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※他の事業所名	就労継続支援A型事業所 キャスト
実施日/参加者数	3月 24日 2人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会等への参加回数	● 回
------------------	-----

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	令和2年 4月 1日
人事評価制度の対象職員数	6名
うち昇給・昇格を行った者	0名
当該人事評価制度の周知方法	:ファイ

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------

(*)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、